


ÚTMUTATÓ

a HUN-REN Központ elektronikus pályázati és adatszolgáltatási rendszerébe való regisztrációhoz, belépéshez és a pályázat beadásához

A HUN-REN Központ elektronikus pályázati és adatszolgáltatási rendszerével (a továbbiakban: rendszer) kapcsolatban az alábbi esetekben az epar-admin@hun-ren.hu elérhetőségen tud segítséget kérni:

- ha nem biztos benne, hogy rendelkezik regisztrációval;
- ha elfelejtette a felhasználónevét és/vagy a regisztrációhoz használt e-mail címét;
- bármilyen probléma esetén, amely a rendszert érinti.

1. Regisztráció

A rendszer használatához regisztráció szükséges, amely a kezdőoldal (<https://palyazat.hun-ren.hu>)  ikonjára kattintva kezdeményezhető.



Az adatok megadásánál kérjük, figyeljenek az alábbiakra:


- | | |
|-----------------|--|
| Név: | a pályázó teljes nevét titulus nélkül kérjük megadni (kérjük, hogy mindig olvassák el az adott kiíráshoz tartozó útmutatót, mert egyes pályázatoknál más az elvárás) |
| Felhasználónév: | minimum nyolc karakternek kell lennie |
| Jelszó: | minimum nyolc karakternek kell lennie, és tartalmaznia kell számot és speciális karaktert (@ # \$ % ^ & + =) is |
| E-mail cím: | a rendszerüzenetek (pl.: a regisztrációt követő jóváhagyó e-mail) erre a címre fognak érkezni |
| Kód: | a szürke mezőben található színes betűkből és számokból álló kódot kérjük megadni, illetve az „Új kód generálása” gombra kattintva lehet új kódot kérni |

Regisztráció pályázóként/adatszolgáltatóként

Név *	?
Felhasználónév *	?
E-mail *	?
Jelszó *	? <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Jelszó még egyszer *	?
Telefonszám	?
Kapcsolattartó neve	?
Kapcsolattartó beosztása	?
Kapcsolattartó telefonszáma	?
Kapcsolattartó e-mail címe	?

Kérem válasszon! ▼

[Új kód generálása](#)




Kód: *

Kérem, írja be a fenti ellenőrző kódot!

[Regisztráció](#)

Az adatok megadása után ki kell választani, hogy
 – „Pályázat”-ra regisztrál a rendszerbe.

A regisztrációs adatok megadása után a „Regisztráció” gombra kattintva a megadott e-mail címre levél érkezik a regisztráció jóváhagyásához.



Üdvözljük
 a HUN-REN Központ
 elektronikus pályázati és
 adatszolgáltatási
 rendszerében.

[Jóváhagyás](#)
[Új e-mail cím beállítása](#)
[Jóváhagyó kód online lekérézése](#)


A jóváhagyó kódot tartalmazó levelet a(z) czinkos.timea@hun-ren.hu címre küldtük, kérem, kattintson a 'Jóváhagyás' gombra, majd a megfelelő mezőbe írja be az e-mailben kapott kódot. Amennyiben az email cím nem helyes, használja az 'Új e-mail cím beállítása' gombot. Amennyiben a jóváhagyó kódot tartalmazó levél nem érkezett meg, használja a 'Jóváhagyó kód online lekérézése' gombot.

2. Regisztráció jóváhagyása

A regisztráció jóváhagyásához a regisztrációs adatok mellett az e-mailben található e-mail kódot kell megadni, és a „Jóváhagyás” gombra kattintani.



Amennyiben nem érkezett meg a levél a megadott e-mail címre, a rendszer felületén is lehetőség van az e-mail kód online lekérdezésére.

A kezdőoldal  ikonjára, majd a „Jóváhagyó kód online lekérdezése” gombra kattintva kérjük megadni a regisztráció során rögzített adatokat: felhasználónév, jelszó és e-mail cím. Ezután a „Kód lekérdezése” gombra lépve a rendszer automatikusan megjeleníti az e-mail kódot, amellyel jóváhagyható a regisztráció.




Jóváhagyás **Új e-mail cím beállítása** **Jóváhagyó kód online lekérézése**

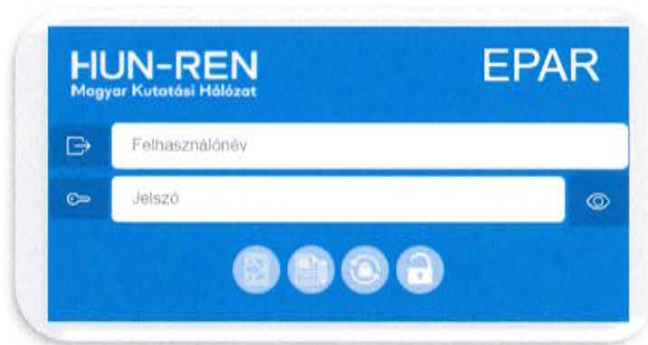
A jóváhagyó kódot tartalmazó levelet a(z) czinkos.time@hun-ren.hu címre küldtük, kérem, kattintson a 'Jóváhagyás' gombra, majd a megfelelő mezőbe írja be az e-mailben kapott kódot. Amennyiben az email cím nem helyes, használja az 'Új e-mail cím beállítása' gombot. Amennyiben a jóváhagyó kódot tartalmazó levél nem érkezett meg, használja a 'Jóváhagyó kód online lekérézése' gombot.

Jóváhagyó kód online lekérézése!	
*Felhasználónév	
*Jelszó	
*E-mail cím	

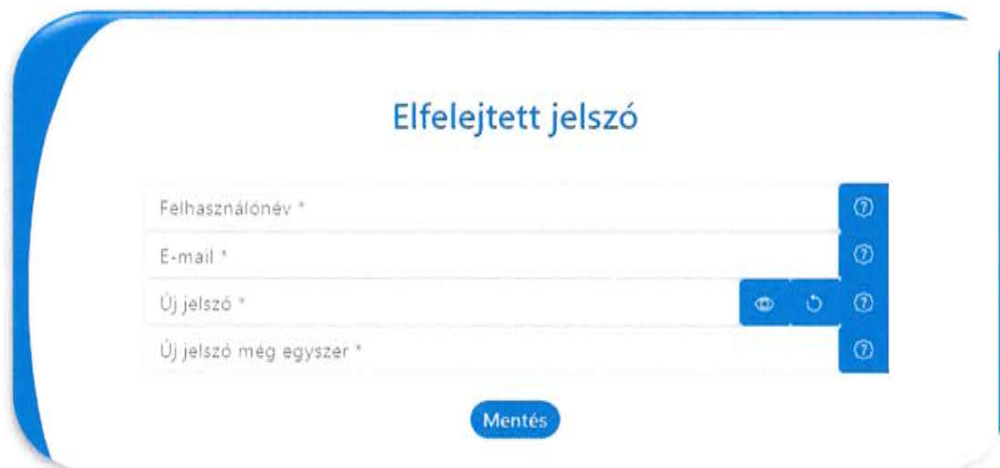
Kód lekérézése **Mégse**

3. Elfelejtett jelszó

Elfelejtett jelszó esetén a  ikonra lépve a felhasználónevet, a regisztrált e-mail címet és az új jelszót kell megadni, majd a „Mentés” gombra kattintani.



The image shows a mobile application interface for HUN-REN (Magyar Kutatói Hálózat) EPAR. It features a blue header with the organization's name and logo. Below the header are two input fields: 'Felhasználónév' (Username) and 'Jelszó' (Password). The password field has a visibility toggle icon. At the bottom, there are four circular icons representing different app functions.



The image shows a web form titled 'Elfelejtett jelszó' (Forgot password). It contains four input fields: 'Felhasználónév *', 'E-mail *', 'Új jelszó *', and 'Új jelszó még egyszer *'. Each field has a help icon (question mark) on the right. The 'Új jelszó *' field has a visibility toggle icon. At the bottom, there is a blue button labeled 'Mentés' (Save).

4. Bejelentkezés

A bejelentkezés a kezdőoldalon a regisztrált felhasználónév és a jelszó megadása után a



ikonra lépve történik.



Amennyiben a felhasználó több regisztrációval (pl: egyik pályázatnál pályázó volt, egy másik pályázatnál értékelő) rendelkezik és a regisztrációknál ugyanaz az email cím lett megadva, akkor bejelentkezéskor mindegyik megjelenik és kiválaszthatja, hogy milyen felhasználóként kíván továbblépni.

Választható bejelentkezések			
Név	Regisztráció	Jogosultság	Belépés
Czinkos Tímea	Intézményi adatszolgáltatás	Pályázó	
Pályázó1_T	Pályázat	Pályázó	
Pályázó2_T	Pályázat	Pályázó	

Az első bejelentkezéskor először el kell fogadni az adatkezelési nyilatkozatot a piros nyíllal jelölt négyzet bejelölésével és „A nyilatkozatot elfogadom” gombra kattintva. A HUN-REN Központ Adatkezelési és adatvédelmi tájékoztatója a hivatkozásra kattintva külön letölthető, megtekinthető.

A HUN-REN Központ elektronikus pályázati és adatszolgáltatási rendszerében (EPAR)

Kijelentem, hogy A HUN-REN Központ elektronikus pályázati és adatszolgáltatási rendszerében a valóságnak megfelelő adatokat adom meg


Hozzájárulok ahhoz, hogy a HUN-REN Központ az elektronikus pályázati és adatszolgáltatási rendszerében feltöltött adatokat és dokumentumokat megismerje, azokat a pályázati/adatszolgáltatási eljárásokkal összefüggésben kezelje.

Jelen nyilatkozatomat a HUN-REN Központ által kiírt pályázati/adatszolgáltatási eljárásokban való felhasználás érdekében adtam ki.


Kijelentem, hogy a HUN-REN Központ Adatkezelési és adatvédelmi tájékoztatóját megismertem.

[A nyilatkozatot elfogadom](#)

5. Regisztrációs adatok és módosításuk



A bejelentkezést követően a jobb oldalon található  ikonra kattintva megtekinthetők a regisztrációs adatok.



A megjelenő oldalon kezdeményezhető a név, az e-mail cím vagy a kapcsolattartó adatainak módosítása. Az új adatok megadása után a  ikonra kattintva lehet véglegesíteni a változtatásokat. A felhasználónév nem módosítható!

A screenshot of a user profile page with a blue header and a table of registration data. The table has two columns: 'Regisztráció típusa' (Application), 'Jogosultság' (Applicant), 'Felhasználó név' (P#Timea77), 'Felhasználó teljes neve*' (P#Timea77), 'E-mail címe*' (czinkos.timea@hun-ren.hu), 'Telefonszáma' (Phone number), 'Kapcsolattartó neve' (Contact name), and 'Kapcsolattartó beosztása' (Contact position).

Regisztráció típusa:	Pályázat
Jogosultság:	Pályázó
Felhasználó név:	P#Timea77
Felhasználó teljes neve*:	P#Timea77
E-mail címe*:	czinkos.timea@hun-ren.hu
Telefonszáma:	Telefonszáma
Kapcsolattartó neve:	Kapcsolattartó neve
Kapcsolattartó beosztása:	Kapcsolattartó beosztása

A  ikonra lépve kezdeményezhető a jelszócsere. A jelszó módosítását az új jelszó megadása után a  ikonra kattintva lehet véglegesíteni.

A screenshot of a 'Jelszócsere' (Change Password) form. It features a blue header with the title 'Jelszócsere' and a key icon. Below the header are two input fields: '*Jelszó' (Current Password) and '*Jelszó még egyszer' (Repeat Password). A small eye icon and a lock icon are visible next to the first field.

Jelszócsere

*Jelszó

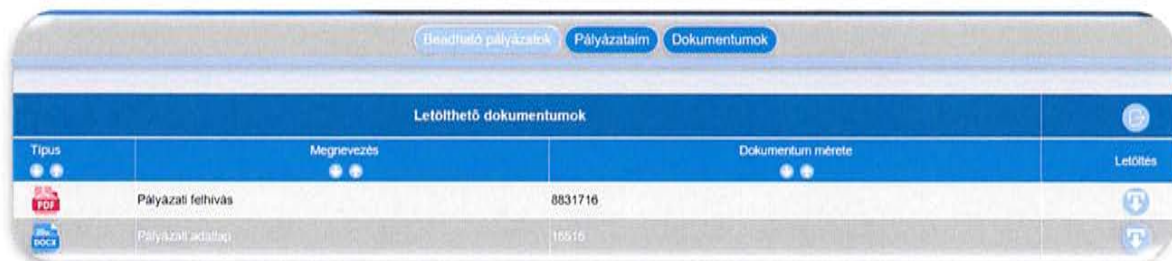
*Jelszó még egyszer

6. Pályázat beadása

Pályázóként belépve a rendszerbe megjelennek az aktuális pályázati kiírások.



A kiírásoknál található „Dokumentumok”-ra lépve találhatóak az adott kiíráshoz kapcsolódó dokumentumok (pl: pályázati felhívás, sablonok, ...), amelyek letölthetőek.



A kiírásnál található „Indítás” gombra lépve lehet a pályázatot elkezdeni. A kitöltendő mezőkben tájékoztató szövegek segítik a kitöltést.

The screenshot shows the application form for the "Bárány Róbert Díj 2025". The form is divided into two main sections: "Pályázatra vonatkozó adatok" and "Kutatásra vonatkozó adatok".

Pályázatra vonatkozó adatok

Születési dátum	éééé. hh. nn.
Jelenlegi munkahely	Kötelező általános mező
Elérhetőségek (mobiltelefonszám és email cím)	Kötelező általános mező


Kutatásra vonatkozó adatok

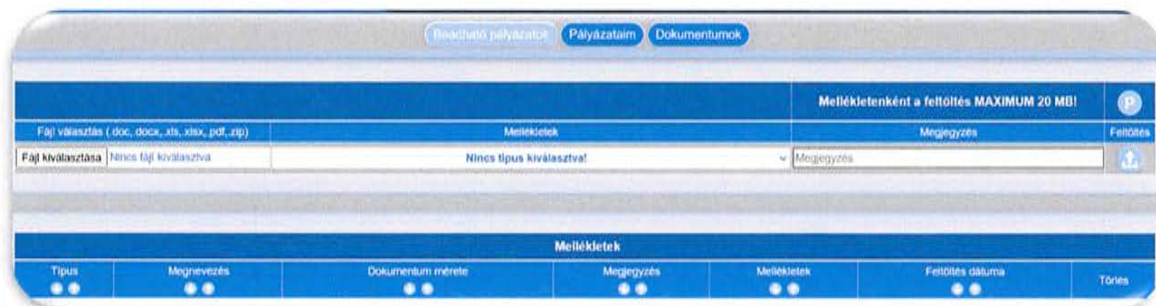
Tudományterület	Kérem válasszon!
Kutatási téma rövid összefoglalása magyarul (max. 200 karakter szóközökkel)	Kötelező általános mező
Kutatási téma rövid összefoglalása angolul (max. 200 karakter szóközökkel)	Kötelező általános mező

A pályázat beadása csak a beadási határidőn belül kezdeményezhető, tekintettel az óra, perc határidőre is.

A pályázat beadásához minden kötelező mezőt ki kell tölteni és a  ikonra lépve a kötelező dokumentumokat feltölteni!

7. Melléklet feltöltése

A  ikonra lépve lehet a pályázathoz kapcsolódó dokumentumokat feltölteni.




The screenshot shows a web interface for document upload. At the top, there are tabs for 'Beadható pályázatok', 'Pályázataim', and 'Dokumentumok'. Below the tabs, there is a header bar with the text 'Mellékletenként a feltöltés MAXIMUM 20 MB!' and a 'P' icon. The main area contains a table with columns for 'Fajl választás (doc, docx, xls, xlsx, pdf, zip)', 'Melléklet', 'Megjegyzés', and 'Feltöltés'. The first row shows 'Fajl kiválasztása' with a dropdown menu set to 'Nincs típus kiválasztva', and a 'Megjegyzés' field. Below the table, there is a section titled 'Mellékletek' with columns for 'Típus', 'Megnevezés', 'Dokumentum mérete', 'Megjegyzés', 'Melléklet', 'Feltöltés dátuma', and 'Tónus'.


A pályázatokhoz csak .doc, .docx, .xls, .xlsx, .pdf, .zip típusú dokumentumok tölthetők fel, mellékletenként maximum 20 MB méretben.

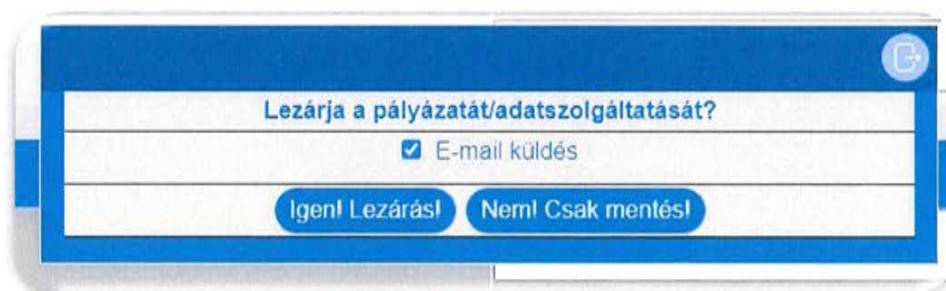
A dokumentumok csatolásakor ki kell választani a melléklet típusát, és megjegyzés is fűzhető hozzájuk. Ugyanaz a melléklet típus többször is kiválasztható.

A kötelező mellékletek feltöltése nélkül a pályázat beadása nem lehetséges.

A  ikonra lépve lehet a pályázati felületre visszalépni.

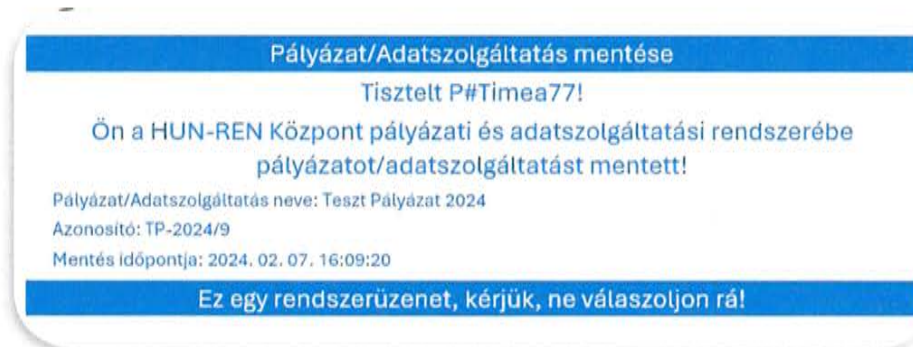
8. Mentés és beküldés

A  ikonra lépve választható ki, hogy a pályázatbenyújtási folyamat később folytatható („Nem! Csak mentés!” gomb) vagy a pályázat beküldhető („Igen! Lezárás!” gomb). Az első mentésnél a rendszer elmenti a pályázatot, amely azonosító számot kap. A beküldött pályázat később nem módosítható.



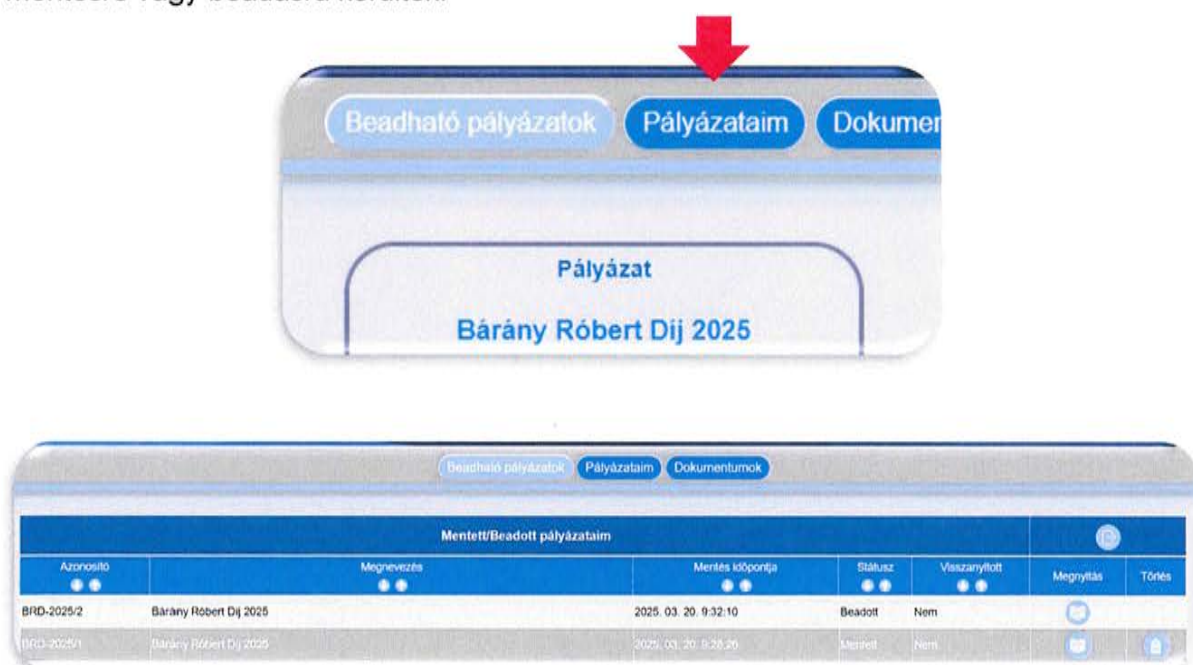
The screenshot shows a confirmation dialog box with a blue header and a white body. The header contains a question: 'Lezárja a pályázatát/adatszolgáltatását?'. Below the question, there is a checkbox labeled 'E-mail küldés' which is checked. At the bottom, there are two buttons: 'Igen! Lezárás!' and 'Nem! Csak mentés!'.

A rendszer értesítést küld a pályázat mentéséről, beadásáról a regisztrált e-mail címre. Amennyiben az „E-mail küldés”-nél kivesszük a pipát (pl.: csak mentés esetén), akkor a rendszer nem küld értesítést.




9. Mentett és beadott pályázatok

A főoldalra lépve a „Pályázataim” gombra kattintva megjelennek azok a pályázatok, amelyek mentésre vagy beadásra kerültek.




Mentett pályázatok

A mentett státuszú pályázat a  ikonra kattintva megtekinthető, módosítható, majd beküldés nélkül újra elmenthető, vagy beadható.


A pályázatok formai ellenőrzését követően, amennyiben hiánypótlás szükséges, értesítés érkezik a szükséges tennivalókról a rendszerben regisztrált e-mail címre. A hiánypótlásra visszanyitott pályázatok státusza ismét mentett lesz. A hiánypótlást követően a javított pályázat beadható.

Amennyiben a felhasználónak egy adott kiíráson belül van mentett és beadott pályázata is, és hiánypótlás vagy jóváhagyott kérelem miatt a beadott pályázat visszanyitásra kerül akkor a felhasználó csak a visszanyitott pályázatot tudja újra beadni!

Beadott pályázatok

A beadott státuszú pályázat a  ikonra kattintva megtekinthető, letölthető, de módosítására, törlésére már nincs lehetőség.

10. Pályázat törlése

A „Pályázataim” menüpont alatt a törlendő pályázatnál a  ikonra kattintva van lehetőség a mentett pályázat törlésére az adatbázisból.



Mentett/Beadott pályázataim							
Azonosító	Megnevezés	Mentés időpontja	Státusz	Visszanyitott	Megnyitás	Töröl	
BRD-2025/2	Barány Róbert Díj 2025	2025. 03. 20. 9:32:10	Beadott	Nem			
BRD-2025/1	Barány Róbert Díj 2025	2025. 03. 20. 8:28:28	Mentett	Nem			

A beadott, illetve a beadott, de hiánypótlás miatt visszanyitott pályázatok törlése nem lehetséges!